

## Aula virtual com o Hangout Meets

Para participar da aula virtual vamos usar o Google Meet. O Google Meet é um aplicativo de videoconferência do Hangouts.

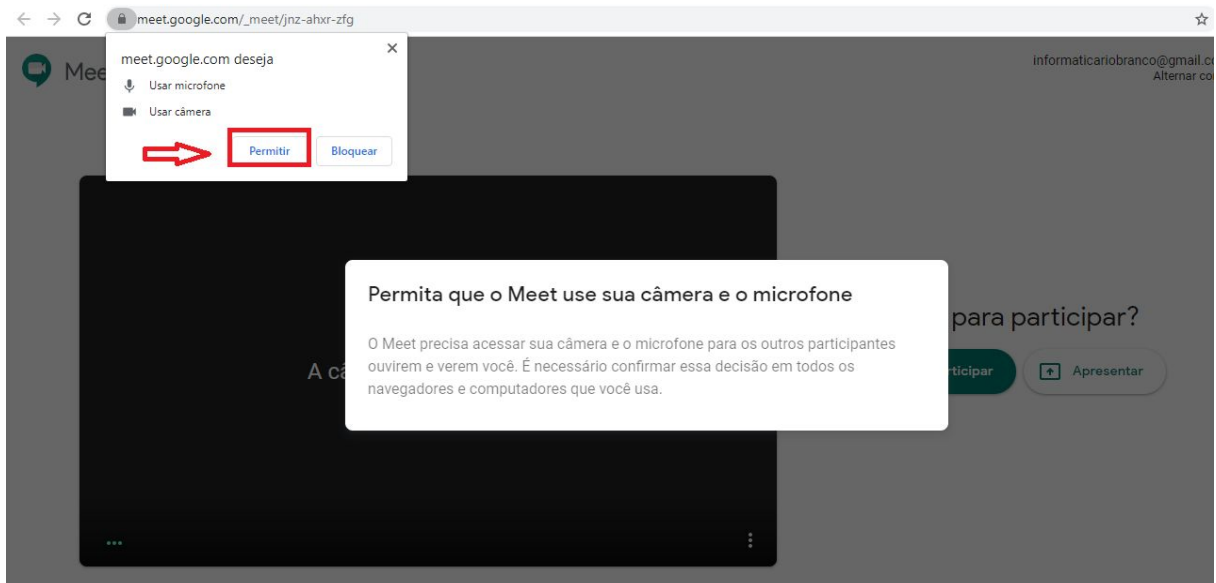
Com o Google Hangouts Meet, você pode participar de uma aula virtual a distância.

Abaixo, você encontrará as etapas básicas para saber como usar o Hangouts Meet. Vamos também usar o aplicativo Google Sala de aula.

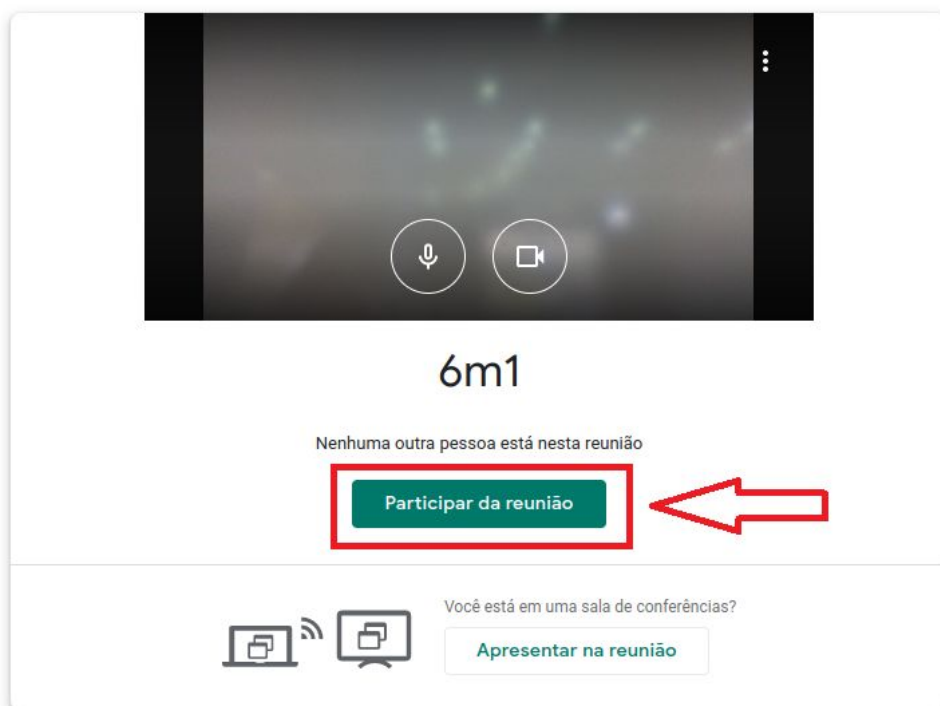
1º) As aulas on-line terão um horário especial que ainda será divulgado. Clique no link do Hangouts Meet disponibilizado pelo seu professor no Google Sala de Aula da disciplina. Veja um exemplo abaixo:

The image shows a screenshot of a Google Classroom interface. At the top, there is a header with the text '6M2' and 'Código da turma nm3yws'. Below this, there is a section titled 'Próximas atividades' which states 'Nenhuma atividade para a próxima semana' and a button 'Visualizar tudo'. To the right, there is a section for sharing with the class, 'Compartilhe algo com sua turma...'. Below this, a post by 'VERA LUCIA DE SOUSA COELHO FERNANDES' dated '6 de mar.' is shown. The post title is 'Aula virtual - 6M2 - Dia: 16/03 - das 7h15 às 8h'. A red box highlights a link to a Google Meet: 'Meet - jnz-ahxr-zfg' with the URL 'http://meet.google.com/jnz-a...'. A red arrow points to this link. In the background, there is a decorative image of a tent in a forest.

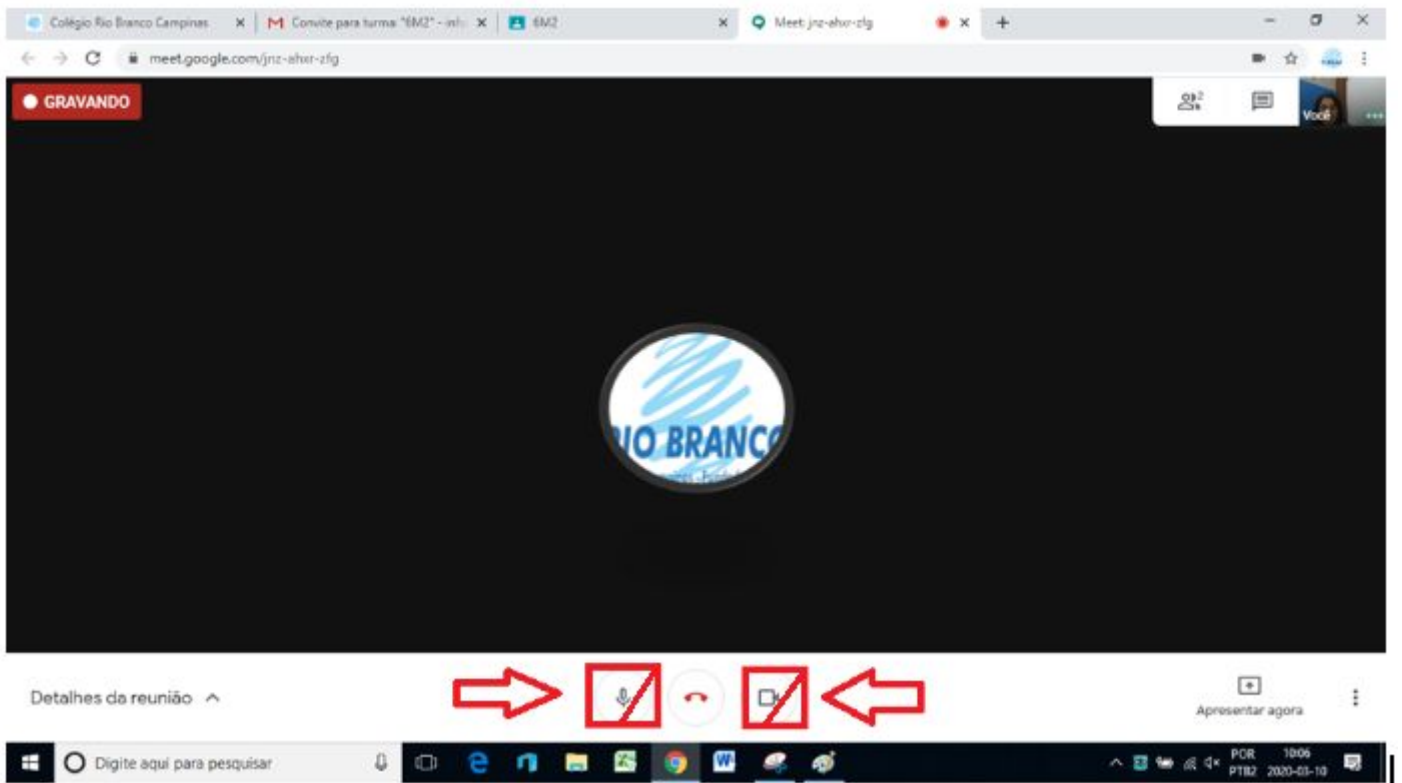
2º) Clique em **Permitir**, para que o Meet use sua câmera e o microfone.



3º) Clique em Participar da reunião



4º) O professor irá dar sua aula e depois abrir para dúvidas e perguntas. Portanto, logo no início da aula, clique no microfone e na câmera para **desativar o som e o vídeo**, como mostra a figura abaixo.



5º) Quando você tiver dúvida, clique no **chat** e **escreva sua dúvida**. O professor irá esclarecer as dúvidas na ordem enviada. Todas as dúvidas serão esclarecidas no final da aula.

